

# Relatório de Execução dos Instrumentos de Gestão Previsional



31 de março de 2022



## Índice

er  
Lr

<b>1.</b>	<b>Análise económica da execução dos Instrumentos de Gestão Previsional (IGP).....</b>	<b>3</b>
1.1	Gastos.....	4
1.1.1	Fornecimentos e serviços externos.....	6
1.1.2	Gastos com pessoal.....	6
1.1.3	Outros gastos.....	8
1.2	Rendimentos.....	8
<b>2.</b>	<b>Investimento realizado em 2022.....</b>	<b>11</b>
<b>3.</b>	<b>Análise financeira.....</b>	<b>12</b>
<b>4.</b>	<b>Cumprimento dos Indicadores de Eficiência e Eficácia de 2022.....</b>	<b>13</b>
<b>5.</b>	<b>Demonstrações Financeiras.....</b>	<b>20</b>
<b>6.</b>	<b>Relatório do fiscal único sobre o relatório de execução dos Instrumentos de Gestão Previsional.....</b>	<b>22</b>

# 1. Análise económica da execução dos Instrumentos de Gestão Previsional (IGP)



Em conformidade com o disposto na alínea e) do artigo 20.º dos Estatutos da Empresa, na alínea e) do n.º 1 do artigo 42.º da Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto e com a alínea i) do n.º 1 do artigo 44.º da Lei n.º 133/2013, de 3 de outubro, a Ágora – Cultura e Desporto do Porto, E.M., S.A. (doravante “Ágora” ou “Empresa”) apresenta o relatório trimestral de execução orçamental e o relatório do órgão de fiscalização.

Para efeitos de análise da execução dos Instrumentos de Gestão Previsional (IGP) do primeiro trimestre, tomamos como referência os IGP vigentes, que foram elaborados de acordo com o estabelecido no artigo 42.º da Lei n.º 50/2012, de 31 de Agosto (IGP para o quinquénio 2022/2026), e aprovados em Assembleia Geral realizada a 30 de novembro de 2021, com visto prévio do Tribunal de Contas para o Contrato de Prestação de Serviços em 02/02/2022.

Em junho de 2022, foram determinados novos IGP para o período de 2022 a 2026, aprovados em Assembleia Geral em 2 de junho de 2022, mas que aguardam o visto prévio do Tribunal de Contas na matéria respeitante ao Contrato de Prestação de Serviços.

A 31 de março de 2022, o Resultado Líquido da Ágora ascende a 37.983 euros, verificando-se uma taxa de execução de gastos e de rendimentos de 14%, conforme detalhado no quadro seguinte.

Neste primeiro trimestre de 2022, a Ágora prosseguiu com várias das suas atividades culturais, desportivas e de entretenimento, recuperando algumas iniciativas que tinham ficado suspensas por causa da pandemia e apresentando-as de modo mais regular.

Na área cultural, entre 1 de janeiro e 31 de março, a Ágora contou com um vasto número de eventos realizados e apresentados publicamente, quer através dos seus equipamentos quer através de alguns dos programas culturais e artísticos agendados para esta temporada. Destaque, por exemplo, para o Teatro Municipal do Porto, que no início deste ano celebrou o 90º Aniversário do Teatro Rivoli, dedicou um foco de programação à artista francesa multidisciplinar Phia Ménard e prestou ainda uma homenagem ao coreógrafo alemão Raimund Hoghe. Durante este período, assistiu-se ainda ao regresso do programa municipal Cultura em Expansão, que apresentará ao longo do ano mais de 50 projetos em diferentes territórios geográficos da cidade, assim como à inauguração da exposição Mouzinho: da Ribeira ao Aeroporto, na Casa do Infante – Museu da Cidade. A Galeria Municipal, apesar de ter encerrado no passado mês de fevereiro para obras de reabilitação, manteve a sua programação ativa. É disso exemplo a apresentação de várias publicações, mas também o lançamento do projeto Galeria Energia, um programa regular de encontros públicos sobre arte, ciência, música e natureza. Foram também lançados alguns programas de apoio à internacionalização e criação artística, como o Shuttle, o Criatório e as Residências Artísticas do CAMPUS Paulo Cunha e Silva.

Relativamente à área desportiva, neste período destaca-se a inauguração das obras de ampliação do Skate Park de Ramalde, bem como a abertura de 18 novos parques com equipamentos para a prática de *fitness* e basquetebol ao ar livre, reforçando-se a missão de estímulo à prática da atividade física e desportiva na cidade. A intervenção da Ágora neste âmbito também se estendeu ao apoio à concretização de vários eventos nacionais e internacionais dirigidos a diferentes públicos, como crianças, jovens e seniores, que incluíram modalidades de desporto adaptado e desporto de formação. Destacam-se os eventos ITF W25 I e II (Ténis), Passeio dos Ingleses (Automobilismo), São Silvestre do Porto (Corrida), Porto-Gaia Granfondo (Ciclismo), Liga Pro Skate (Skate), Campeonato Nacional de Goalball (Goalball), entre vários outros. Em simultâneo, decorreram de forma regular e a título gratuito os programas desportivos dirigidos a todas as faixas etárias, como os Domingos em Forma, No Porto a Vida é Longa, Dias com Energia ou a Missão Férias (Páscoa).

Apesar do primeiro trimestre do ano não ser, tradicionalmente, um período forte na área de entretenimento, neste ano foram vários os eventos promovidos: o concerto dos GNR no Super Bock Arena – Pavilhão Rosa Mota, espetáculo comemorativo dos 41 anos desta banda portuense, que teve acesso gratuito e exclusivo para os portadores do cartão Porto., a 26ª Exposição de Camélias do Porto, no edifício da Alfândega do Porto, o Dia Nacional dos Centros Históricos e duas edições das Inaugurações Simultâneas de Miguel Bombarda.

Para além destas iniciativas, e no âmbito do programa de Arte Urbana do Porto, destaca-se a nova intervenção artística nas escadas da Rua da Bateria, da autoria de Filipe Granja (conhecido como *mynameisnotsem*).

No que respeita aos parques de estacionamento sob gestão da Ágora (Silo Auto, Poveiros e Palácio de Cristal), verificou-se no primeiro trimestre de 2022 uma tendência crescente da faturação, em resultado de condições económicas mais favoráveis, do aumento da dinâmica de turismo e do regresso dos eventos de diversa índole.

QUADRO DE EXPLORAÇÃO	IGP 2022	MAR/22	MAR/21	TX EXEC. IGP	VAR 22/21
<b>GASTOS</b>	24 238 899	3 423 525	2 537 727	14%	35%
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	0	1 308	28	-	4524%
Fornecimentos e serviços externos	13 534 083	1 282 700	737 963	9%	74%
Gastos com pessoal	8 537 973	1 925 004	1 661 391	23%	16%
Transferências e subsídios concedidos (1)	1 407 754	83 155	36 295	6%	129%
Gastos de depreciação e de amortização	504 823	117 709	92 825	23%	27%
Perdas por imparidade	231 850	501	1 757	0%	-71%
Provisões do período	17 758	7 384	2 865	42%	158%
Outros gastos	4 658	5 764	4 603	124%	25%
<b>RENDIMENTOS</b>	24 480 872	3 490 016	2 598 002	14%	34%
Vendas	0	1 034	28	-	3553%
Prestações de serviços e concessões	7 897 912	1 030 912	364 279	13%	183%
Transferências e subsídios correntes obtidos	16 190 225	2 438 254	2 183 738	15%	12%
Reversões	86 442	6 605	1 750	8%	277%
Outros rendimentos	306 293	13 211	48 207	4%	-73%
<b>IMPOSTO SOBRE O RENDIMENTO DO PERÍODO</b>	-201 718	-28 508	-15 542	14%	83%
<b>RESULTADO DO PERÍODO</b>	40 255	37 983	44 733	94%	-15%

(1) Nos IGP aprovados e na Demonstração dos resultados a 31/03/2021, este montante foi incluído na rubrica FSE

## 1.1 Gastos

O aumento dos gastos verificado no primeiro trimestre face ao período homólogo deriva, essencialmente, da retoma da atividade da Ágora, acompanhando o aumento global da atividade económica no pós-pandemia.

Assim, a 31 de março de 2022 os gastos totalizavam 3.423.525 euros, o que representa um aumento de 35% face ao primeiro trimestre de 2021.

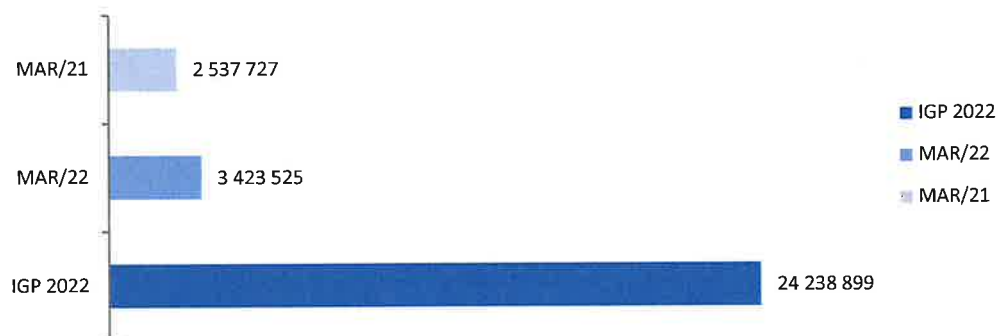
Cerca de 56% destes gastos referem-se a Gastos com o pessoal, sendo que os Fornecimentos e Serviços Externos ("FSE") absorvem cerca de 37% dos mesmos.

No gráfico abaixo é possível obter a comparação entre o nível de gastos registados globalmente no primeiro trimestre de 2022 com o valor de 2021, e ainda com o valor orçamentado para a totalidade do período de 2022.



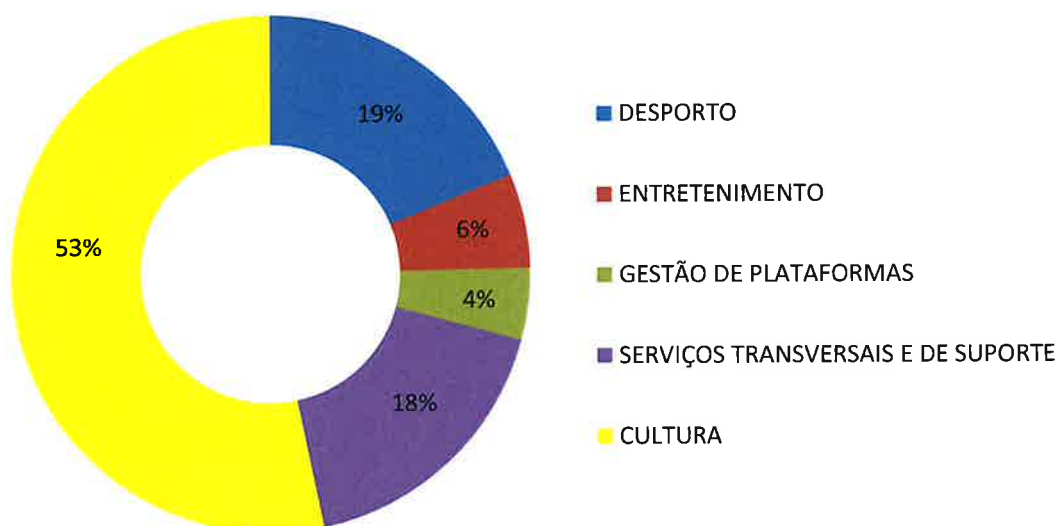
*er*  
*4*  
*6*

### GASTOS



De seguida, é apresentada a repartição dos gastos do primeiro trimestre de 2022 pelas diversas áreas de atividade da Empresa.

### Distribuição dos Gastos por áreas de atividade



Verifica-se que a área da Cultura absorveu cerca de 53% do total dos gastos do trimestre, seguindo-se o Desporto (19%), os Serviços Transversais e de Suporte (18%), o Entretenimento (6%) e, finalmente, a Gestão de Plataformas (4%).

### 1.1.1 Fornecimentos e serviços externos

Os FSE, no total de 1.282.700 euros, apresentaram uma taxa de execução global de 9% e um aumento de 74% face ao montante apresentado em igual período de 2021, em resultado, essencialmente, da retoma da atividade da empresa.

O quadro seguinte detalha os gastos incluídos na rubrica de FSE, os quais comparam com o valor anual dos IGP para 2022, e com a execução a 31 de março de 2021. Os principais gastos do período referem-se a trabalhos especializados, vigilância, rendas e alugueres e limpeza, higiene e conforto representando cerca de 70% do total de gastos com FSE.

<b>FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS</b>	<b>IGP 2022</b>	<b>AC. MAR 2022</b>	<b>AC. MAR 2021</b>	<b>% EXEC. IGP</b>	<b>VAR. 22/21</b>
Trabalhos especializados (1)	6 368 377	453 521	254 163	7%	78%
Publicidade, comunicação e imagem	629 590	44 612	16 208	7%	175%
Vigilância e segurança	1 087 858	198 014	123 780	18%	60%
Honorários	244 101	56 081	64 440	23%	-13%
Conservação e reparação	913 189	69 966	62 357	8%	12%
Peças, ferramentas e utensílios de desgaste rápido	167 377	3 040	5 677	2%	-46%
Material de escritório	82 160	3 312	3 954	4%	-16%
Eletricidade	336 363	40 093	54 932	12%	-27%
Combustíveis e lubrificantes	536 617	57 712	25 242	11%	129%
Água	57 460	21 033	16 581	37%	27%
Deslocações e estadas	264 217	5 815	28	2%	21047%
Rendas e alugueres	882 392	123 752	58 725	14%	111%
Comunicação	60 703	9 732	9 006	16%	8%
Seguros	61 071	9 537	9 223	16%	3%
Contencioso e notariado	10 056	215	0	2%	-
Limpeza, higiene e conforto	569 837	122 560	19 791	22%	519%
Outros serviços	1 262 715	63 705	13 856	5%	360%
<b>TOTAL</b>	<b>13 534 083</b>	<b>1 282 700</b>	<b>737 963</b>	<b>9%</b>	<b>74%</b>

(1) Nos IGP aprovados e no Relatório de Execução dos Instrumentos de Gestão Previsional a 31 de março de 2021, este montante foi de 7.776.131 euros e de 290.458 euros respetivamente, que incluía o valor relevado na conta Transferências e subsídios concedidos, no montante de 1.407.754 euros e de 36.295 euros respetivamente;

### 1.1.2 Gastos com pessoal

A 31 de março de 2022 a Ágora apresentava um quadro de pessoal de 270 colaboradores, incluindo os membros do Conselho de Administração.

Nesta data os Gastos com pessoal ascendiam a 1.925.004 euros, apresentando uma taxa de execução dos IGP de 23%, e um aumento de 16% face a 2021. A referida variação decorre, essencialmente das reestruturações realizadas no quadro de pessoal e que se concretizaram na admissão de novos colaboradores para as Unidades Orgânicas da Cultura e do Desporto.

Na tabela seguinte é possível encontrar informação detalhada sobre os Gastos com pessoal, confrontando-se o valor dos IGP para 2022 com a execução a 31 de março, bem como uma análise comparativa face ao período homólogo de 2021.

**Relatório de Execução dos Instrumentos de Gestão Previsional**

31 de março de 2022

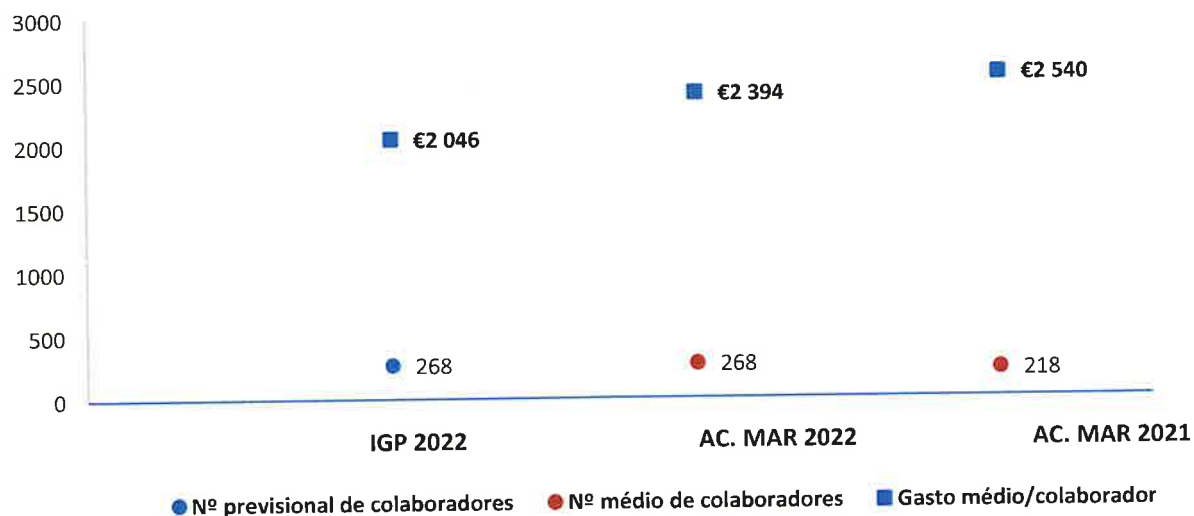


*ex*  
*4*  
*6*

GASTOS COM O PESSOAL	IGP 2022	AC. MARÇO 2022	AC. MARÇO 2021	% EXEC. IGP	VAR. 22/21
Remunerações dos órgãos sociais e de gestão	98 177	33 805	29 331	34%	15%
Remunerações do pessoal	6 616 206	1 559 497	1 338 556	24%	17%
Encargos sobre remunerações	1 507 654	288 165	250 724	19%	15%
Seguros de acidentes no trabalho e doenças profissionais	88 891	27 607	17 823	31%	55%
Gastos de ação social	112 046	2 250	24 905	2%	-91%
Outros gastos com o pessoal	114 999	13 680	52	12%	26208%
<b>TOTAL</b>	<b>8 537 973</b>	<b>1 925 004</b>	<b>1 661 391</b>	<b>23%</b>	<b>16%</b>

No gráfico seguinte é possível encontrar uma ilustração da comparação entre o nível de gastos médio por trabalhador registado no primeiro trimestre dos exercícios de 2022 e 2021, bem como, com os dados dos IGP para 2022.

**EVOLUÇÃO DOS RH**



en  
4  
6

### 1.1.3 Outros gastos

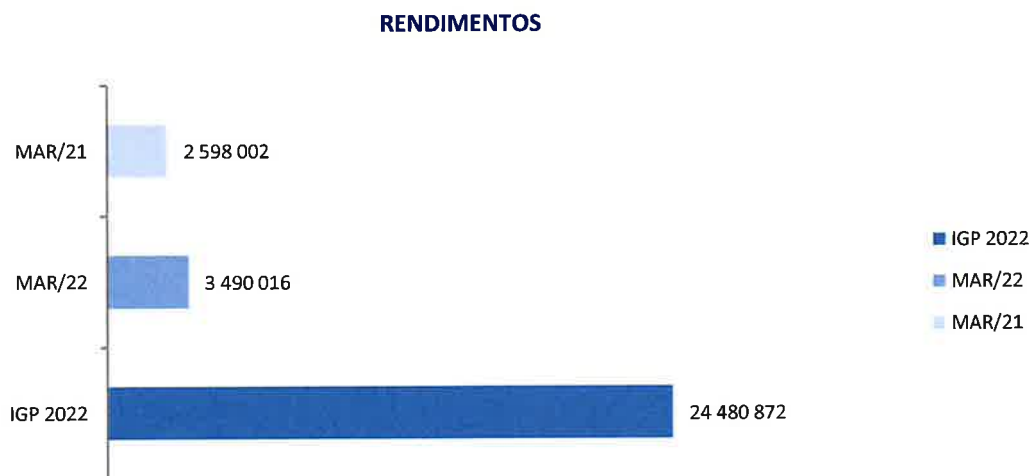
No período em análise, os Gastos de depreciação e amortização do Investimento ascenderam a 117.709 euros, tendo os Outros gastos e perdas ascendido a 5.764 euros.

As Perdas por imparidade ascenderam a 501 euros, derivando, essencialmente, de créditos de cobrança duvidosa. Este montante traduz uma clara redução face ao valor inicialmente previsto, que resulta, por um lado, da deliberação de isenção do pagamento da utilização das Infraestruturas Desportivas da Rede Municipal por parte dos clubes e associações desportivas da cidade durante o 1º trimestre deste ano e, por outro, das diligências encetadas pelo Conselho de Administração junto das entidades devedoras no sentido de definir planos de pagamento dos valores em dívida.

## 1.2 Rendimentos

Os rendimentos obtidos até ao primeiro trimestre de 2022 ascenderam 3.490.016 euros, o que corresponde a uma taxa de execução dos IGP de 14% e a um aumento de 34% face ao valor apresentado a 31 de março de 2021, explicado, essencialmente, pela retoma da atividade da empresa e pelo correspondente aumento de faturação.

No gráfico seguinte é possível comparar o nível de rendimentos registado a 31 de março de 2022 com o de 2021, bem como com os valores previstos nos IGP para o ano de 2022.





# Relatório de Execução dos Instrumentos de Gestão Previsional

31 de março de 2022



O quadro que se segue apresenta a distribuição dos rendimentos obtidos por pelas áreas de Cultura, Entretenimento, Gestão de Infraestruturas, Plataformas, Serviços Transversais e de Suporte.

RENDIMENTOS TOTAIS	IGP 2022	AC. MARÇO 2022	AC. MARÇO 2021	% EXEC. IGP	VAR. 22/21
Vendas	0	1 034	28	-	3553%
Prestação de Serviços na área de gestão de Infraestruturas desportivas e Culturais e Plataformas	2 028 578	476 357	165 661	23%	188%
Inscrições / Anuidades	122 500	6 522	336	5%	1840%
Aulas diversas modalidades	75 000	36 710	3 292	49%	1015%
Utilização Livres REMUPI	53 000	26 077	1 215	49%	2046%
Utilização de espaços (líquido de descontos e abatimentos)	1 778 078	344 211	160 818	19%	114%
Renda concessão PRM/PC	0	62 837	0	-	-
Prestação de Serviços na área de Projetos Desportivos, Culturais e de Entretenimento	645 304	40 426	4 004	6%	-
Patrocínios	545 000	0	0	0%	-
Organização de Eventos	64 147	0	0	0%	-
Bilhética das Infraestruturas Culturais	36 157	40 105	4 004	111%	902%
Inscrições / Anuidades	0	321	0	-	-
Prestação de Serviços ao Município do Porto	5 224 030	514 129	194 614	10%	164%
Projectos culturais e de entretenimento	5 052 580	476 652	194 614	9%	145%
Atividades de enriquecimento curricular AEC	69 500	0	0	0%	-
Serviços de estacionamento	101 950	37 477	0	37%	-
Transferências e Subsídios Correntes Obtidos	16 190 225	2 438 254	2 183 738	15%	12%
Município do Porto	15 552 725	2 438 254	2 183 738	16%	12%
Outras Entidades	637 500	0	0	0%	-
Reversões	86 442	6 605	1 750	8%	277%
Reversões	86 442	6 605	1 750	8%	277%
Outros Rendimentos	306 293	13 211	48 207	4%	-73%
Cedência de Espaços	34 739	7 709	7 905	22%	-2%
Rendas	245 704	1 426	30 713	1%	-95%
Almoços Campos de Férias/Missão Verão	20 000	0	0	0%	-
Outros	5 850	4 076	9 589	70%	-57%
<b>TOTAL</b>	<b>24 480 872</b>	<b>3 490 016</b>	<b>2 598 002</b>	<b>14%</b>	<b>34%</b>

a) O rendimento da concessão do Pavilhão Rosa Mota foi considerado nos IGP na rubrica "Rendas" e na execução financeira a março, foi relevado na rubrica Prestações de Serviços na área da gestão de Infraestruturas Desportivas e Culturais e Plataformas – renda concessão PRM/PC

Os rendimentos associados às prestações de serviços, no montante global de 1.030.912 euros, representam cerca de 30% do total de rendimentos da Ágora e referem-se à organização e desenvolvimento de projetos de índole cultural, desportiva e de entretenimento, oferta de diversas modalidades desportivas disponíveis nas infraestruturas desportivas municipais e à exploração dos parques de estacionamento sob gestão da Ágora.

Dos rendimentos associados às prestações de serviços, 46% respeitam à exploração das Infraestruturas Desportivas e

*Handwritten signature*

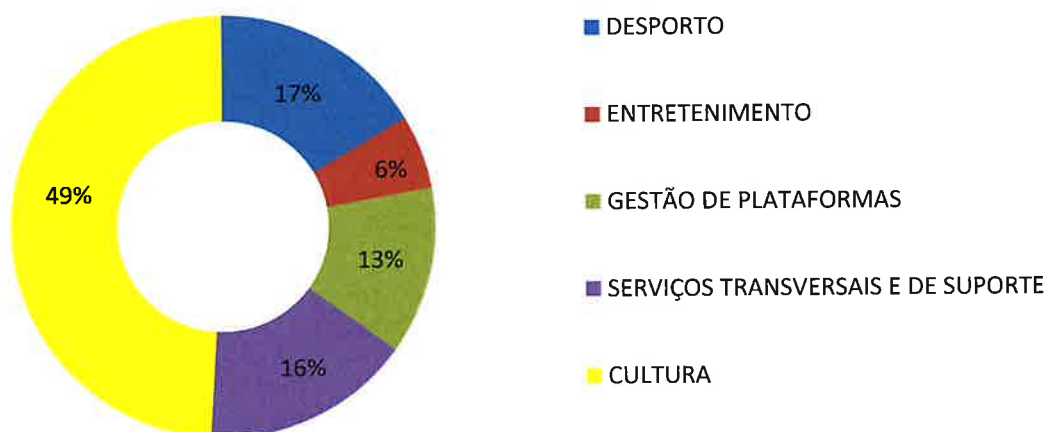
Culturais e Plataformas, no valor de 476.357 euros, e cerca de 4% à área de Projetos Desportivos, Culturais e de Entretenimento, no valor de 40.426 euros. O valor das prestações de serviços ao Município do Porto perfaz um total de 514.129 euros, representando 50% do total do valor referente a prestações de serviços.

A conta de Transferências e subsídios correntes obtidos, que totaliza 2.438.254 euros, inclui o subsídio à exploração atribuído pelo Município do Porto à Ágora no âmbito do contrato programa em vigor.

A rubrica de outros rendimentos e ganhos, no montante de 13.211 euros, contempla os rendimentos decorrentes da cedência à exploração e rendas de espaços, o subsídio ao investimento e os rendimentos suplementares relacionados com a gestão de infraestruturas e plataformas.

No gráfico seguinte é possível encontrar a afetação dos rendimentos obtidos no período em análise por área de atividade (49% à Cultura, 17% ao Desporto, 16% aos Serviços Transversais e de Suporte, 13% às Plataformas e 6% ao Entretenimento).

**Distribuição dos Rendimentos por áreas de atividade**



*Handwritten initials and marks:*  
A blue checkmark-like mark.  
A blue 'L' or '5' mark.  
A blue 'e' mark.

## 2. Investimento realizado em 2022

No âmbito da sua atividade, a Ágora realizou investimento no montante global de 20.496 euros, sendo de destacar a aquisição de equipamento recreativo e desportivo e a aquisição de licenças.

	<b>IGP 2022</b>	<b>EXEC. 31-03-2022</b>	<b>TX EXEC. ORÇ</b>
<b>Ativos Fixos Tangíveis</b>	848 063	17 199	2%
<b>Ativos Intangíveis</b>	165 712	3 297	2%
<b>TOTAL</b>	<b>1 013 775</b>	<b>20.496</b>	<b>2%</b>

Cumprе referir que o investimento realizado no período foi integralmente financiado por fundos próprios da Ágora.

*Handwritten initials and a checkmark.*

### 3. Análise financeira

A Ágora apresenta, em 31 de março de 2022, um Balanço total no valor de 9.595.472 euros.

O Ativo Corrente ascende a 7.385.618 euros, dos quais cerca de 39% correspondem a Caixa e Depósitos e 14% referem-se ao Estado e outros entes públicos. Desta última componente, destaca-se o montante inscrito a respeito de um pedido de revisão oficiosa do ato tributário sobre um processo de IVA liquidado em excesso ao Município do Porto no ano fiscal de 2012, que decorreu da interpretação apresentada pela Autoridade Tributária em processos de fiscalização relativos aos períodos de tributação de 2010 e 2011 realizados na esfera da Ágora.

Em face do referido entendimento da Autoridade Tributária, entendeu a Ágora, em coordenação com o Município do Porto, apresentar um pedido de revisão oficiosa do ato tributário com o intuito de encetar um processo de tentativa de recuperação de um montante de 802.575 euros de IVA liquidado em excesso ao Município. Esta iniciativa levou a que fosse reconhecida uma dívida da Autoridade Tributária no Ativo Corrente da Ágora, por contrapartida do reconhecimento de um Passivo Corrente correspondente a uma dívida ao Município, no montante de 802.575 euros.

A conta de Clientes apresenta um saldo de 278.236 euros, correspondendo a cerca de 4% do Ativo Corrente.

Por sua vez, o Passivo ascende a 6.673.558 euros, dos quais cerca de 80% respeitam ao Passivo corrente, sendo o restante valor, no montante de 1.343.302 euros, respeitante ao Passivo não corrente.

Na tabela abaixo é possível encontrar uma sistematização da informação do balanço da Ágora a 31 de março de 2022, sendo também efetuada uma comparação face ao período homólogo.

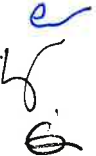
Rubricas	IGP 2022	31/03/2022	31/03/2021	% Var 22/21
<b>ATIVO</b>				
Ativo não corrente	2 384 630	2 209 854	3 042 270	-27%
Ativo corrente	5 410 800	7 385 618	6 439 274	15%
<b>Total do Ativo</b>	<b>7 795 430</b>	<b>9 595 472</b>	<b>9 481 544</b>	<b>1%</b>
<b>PATRIMÓNIO LÍQUIDO E PASSIVO</b>				
Património/Capital	3 011 989	2 921 914	2 866 362	2%
Passivo não Corrente	1 355 629	1 343 302	1 330 719	1%
Passivo Corrente	3 427 812	5 330 256	5 284 462	1%
<b>Total do Património Líquido e do Passivo</b>	<b>7 795 430</b>	<b>9 595 472</b>	<b>9 481 544</b>	<b>1%</b>

Do Passivo Corrente, no montante de 5.330.256 euros, cumpre salientar o peso relativo das Outras contas a pagar, que representam 84% do total. Conforme referido anteriormente, esta rubrica inclui o montante de 802.575 euros referente ao processo relativo à apresentação de pedido de revisão oficiosa do ato tributário do período fiscal de 2012.

O Património Líquido, no total de 2.921.914 euros, é superior ao capital social realizado em 721.914 euros.

O quadro seguinte apresenta os principais indicadores do balanço, que demonstram a solidez financeira da Ágora. A Empresa apresenta um grau de autonomia financeira correspondente a 30%, dispondo assim de património que lhe permite fazer face às suas responsabilidades e liquidez para assegurar os pagamentos das operações.

INDICADORES	31/03/2022	31/03/2021
AUTONOMIA FINANCEIRA	30%	30%
SOLVABILIDADE TOTAL	44%	43%
LIQUIDEZ GERAL	139%	122%



## 4. Cumprimento dos Indicadores de Eficiência e Eficácia de 2022

Dando cumprimento ao disposto no n.º 2 do artigo 47º da Lei nº 50/2012, de 31 de agosto, foram estabelecidos os objetivos e ações a prosseguir pela Ágora no contrato programa celebrado com o Município do Porto para o ano de 2022. Estes são monitorizados por indicadores de eficiência e eficácia de execução/implementação, seguindo-se uma análise ao seu cumprimento a 31 de março de 2022.

### 4.1 Financeiros e organizacionais:

- 4.1.1 **Manter as certificações do Sistema de Gestão da Qualidade existentes e encetar diligências no sentido de alargar as certificações a novas infraestruturas.**  
Em 14 de março de 2022 foi renovada a Certificação do Sistema de Gestão da Qualidade, estando-se a desenvolver diligências no sentido de alargar as certificações a novas infraestruturas, que integrarão a Empresa no curto prazo.
- 4.1.2 **Apresentar um resultado líquido positivo no exercício de 2022.**  
Com referência a 31 de março de 2022, o objetivo foi alcançado, tendo sido apurado à data o valor de 32.635,98 euros.
- 4.1.3 **Assegurar um prazo médio de pagamento a fornecedores de 25 dias.**  
O prazo médio de pagamento ascendeu a 29 dias. Estima-se que este objetivo seja alcançado no 1º Semestre.
- 4.1.4 **Garantir a inexistência de qualquer dívida a instituições financeiras no final do prazo de vigência do contrato.**  
Não existe qualquer dívida a instituições financeiras.

### 4.2 Desporto:

- 4.2.1 **Dinamizar a oferta de modalidades desportivas, designadamente na componente de formação, com o aumento de, pelo menos, três modalidades face ao número global de modalidades de 2021.**  
Este objetivo ainda não se encontra cumprido, estimando-se que venha a ser concretizado no decurso dos próximos trimestres.
- 4.2.2 **Assegurar o incentivo ao desporto adaptado através da garantia de acesso à rede municipal de piscinas (REMUPI).**  
Este objetivo encontra-se cumprido no 1º trimestre, com a utilização da ADADA – Associação Desportiva Adaptada do Porto, cujos atletas frequentam a título gratuito a Piscina Municipal de Cartes e a Piscina Municipal da Constituição.
- 4.2.3 **Garantir o acesso a crianças e jovens desfavorecidas da cidade do Porto sinalizados pela unidade orgânica do Município do Porto com competências na área da ação social às instalações desportivas sob gestão da ÁGORA (mínimo de 30 crianças) e aos Campos de Férias pela mesma organizados (mínimo de 80 crianças).**  
Este objetivo encontra-se parcialmente cumprido, uma vez que se encontram inscritas nas piscinas municipais de Cartes e da Constituição 16 crianças indicadas pelo Departamento de Ação Social da CMP. Estima-se que seja cumprido na totalidade no 3º trimestre, com o início dos Campos de Férias @Porto, em que será assegurada a inscrição de, pelo menos, 80 crianças e jovens sinalizados pelo Departamento de Ação Social da Câmara Municipal do Porto.



*Handwritten signature or initials.*

Foram também asseguradas 10 inscrições para crianças e jovens nos Campos de Férias da Páscoa, abrangidas no Departamento de Ação Social da Câmara Municipal do Porto;

- 4.2.4 **Aumentar em, pelo menos, 30% o número de vagas disponibilizadas no Programa Municipal “Missão Férias @Porto”.**  
Este objetivo será cumprido no 3º trimestre do ano, com o aumento de mais de 50% de vagas disponibilizadas face ao ano anterior.
- 4.2.5 **Garantir o acesso dos munícipes maiores de 60 anos à prática desportiva regular, através da realização de programas especialmente direcionados a esta população.**  
Este objetivo encontra-se concretizado com a dinamização do programa “No Porto a Vida é Longa”.
- 4.2.6 **Aumentar o número de modalidades apoiadas através da celebração de contratos programa de desenvolvimento desportivo para apoio ao desporto de formação federado.**  
Este objetivo será cumprido no 2º trimestre, com a assinatura dos contratos de desenvolvimento desportivo para pagamento das inscrições nas novas modalidades de Tiro Com Arco, Equestre e Esgrima.
- 4.2.7 **Implementar um novo programa desportivo para promoção da saúde e bem-estar dos Munícipes.**  
Este objetivo será cumprido no 2º trimestre, com a implementação do novo programa SaudavelMente.
- 4.2.8 **Alargar o âmbito territorial do programa “Desporto no Bairro”, bem como ampliar o leque de modalidades oferecidas.**  
Estima-se a concretização deste objetivo no 2º trimestre, período em que se incluirá o basquetebol, ficando o programa com um total de 4 modalidades.
- 4.2.9 **Aumentar o número de eventos desportivos de dimensão nacional e/ou internacional.**  
Prevê-se que este objetivo seja concretizado no 3º trimestre.
- 4.2.10 **Criar um programa de apoio a atletas de alto rendimento e elevado potencial desportivo, para a preparação de provas internacionais.**  
Prevê-se o cumprimento deste objetivo no 3º trimestre.
- 4.2.11 **Criar um programa de apoio a atletas de alto rendimento e elevado potencial de desporto adaptado, para a preparação de provas internacionais.**  
Prevê-se o cumprimento deste objetivo no 3º trimestre.
- 4.2.12 **Aumentar o número de espaços/equipamentos destinados ao desporto informal.**  
Este objetivo encontra-se cumprido, com a disponibilização de 15 espaços desportivos de streetbasquetebol.
- 4.2.13 **Proceder à elaboração do cadastro dos elementos técnicos e históricos das infraestruturas desportivas sob gestão da Ágora.**  
Este objetivo encontra-se parcialmente cumprido, uma vez que o processo de arquivo dos desenhos dos edifícios das Piscinas Municipais está em fase de conclusão. Torna-se ainda necessário obter os respetivos elementos digitais, processo que se prevê estar concluído no 3º trimestre do ano.

### 4.3 **Entretenimento:**

- 4.3.1 **Assegurar a realização de, pelo menos, uma Prova/Evento Internacional.**  
Este objetivo não foi cumprido no primeiro trimestre, pelo facto da realização da prova internacional se encontrar agendada no mês de maio.

ex  
L  
G

- 4.3.2 **Assegurar a realização de eventos próprios ou apoiados em todas a Freguesias e Uniões de Freguesia da cidade.**  
No primeiro trimestre promoveu-se um concerto no âmbito do “Dia Nacional dos Centros Históricos” no Terreiro da Sé Catedral, área geográfica e administrativa da União de Freguesias do Centro Histórico. Neste período não foi ainda possível realizar iniciativas nas outras Freguesias/Uniões de Freguesia, que se encontram agendadas nos próximos trimestres.
- 4.3.3 **Incrementar as parcerias com associações e outros agentes, tendo em vista a promoção do desenvolvimento cultural, recreativo e desportivo da cidade, através de um número mínimo de 90 iniciativas apoiadas.**  
No 1º trimestre de 2022 registou-se um total de 17 apoios concedidos e que se traduziram, essencialmente, na prossecução de atividades de natureza logística e de divulgação, na cedência de materiais e no apoio na tramitação de processos de licenciamento municipal.
- 4.3.4 **Assegurar uma ocupação mínima de 90 dias no “Queimódromo”.**  
No primeiro trimestre do ano, o Queimódromo teve uma ocupação de 100% em atividades não referentes à área de entretenimento, albergando um centro de rastreio móvel à Covid-19. Prevê-se, em todo o caso o cumprimento deste objetivo, com atividades de entretenimento, nos restantes trimestres do ano.

#### 4.4 **Cultura:**

- 4.4.4 **Departamento de Artes Performativas:**
- 4.4.4.1 **Assegurar uma taxa de ocupação de sala não inferior a 80%.**  
Resultado dentro do esperado e ligeiramente acima da meta definida (81,55%).
- 4.4.4.2 **Assegurar um número de Residências Artísticas no DAP (TMP, DDD e CAMPUS) não inferior a 38.**  
Resultado obtido a partir do programa de residências artísticas em vigor no CAMPUS Paulo Cunha e Silva (17).
- 4.4.4.3 **Assegurar um número de ações no Programa Paralelo não inferior a 52.**  
Resultado dentro do esperado para o 1º trimestre, com várias ações realizadas em ambos os teatros, como em diversos estabelecimentos de ensino (20).
- 4.4.4.4 **Assegurar um número total de visitantes nos sites do DAP (TMP, DDD e CAMPUS) não inferior a 85 000.**  
Resultado acima do esperado para o 1º trimestre (51.795). A política de comunicação levada a cabo pelo DAP, com anúncio da programação mais cedo que o habitual e também a apresentação do Programa do Festival DDD, levaram a uma procura massiva dos respetivos sites.
- 4.4.4.5 **Assegurar um número total de seguidores no Facebook e Instagram do DAP (TMP, DDD e CAMPUS) não inferior a 60 250.**  
Resultado acima do esperado para o 1º trimestre (54.168). A política de comunicação levada a cabo pelo DAP, com anúncio da programação mais cedo que o habitual e também a apresentação do Programa do Festival DDD, levaram a uma procura massiva dos respetivos sites.
- 4.4.4.6 **Assegurar um número total de visitantes no site do CAMPUS Paulo Cunha e Silva - Residências Artísticas - Artes Performativas e Criação não inferior a 8 500.**  
Resultado dentro do esperado para o 1º trimestre (3.385).
- 4.4.4.7 **Assegurar uma taxa de ocupação do CAMPUS Paulo Cunha e Silva - Residências Artísticas - Artes Performativas e Criação não inferior a 85%.**  
Resultado dentro do esperado (87,40%).

**4.4.5 Departamento de Arte Contemporânea:**

**4.4.5.1 Assegurar a realização de, pelo menos, 55 projetos/espetáculos coproduzidos e acolhidos no âmbito do “Cultura em Expansão”.**

A programação do Cultura em Expansão teve início a 4 de março de 2022, pelo que o valor reduzido do primeiro trimestre (6) deve ter presente este contexto.

**4.4.5.2 Assegurar uma taxa de ocupação de sala dos projetos do Cultura em Expansão não inferior a 75%. Resultados do 1º trimestre acima da meta estipulada para 2022 (87%).**

**4.4.5.3 Assegurar um mínimo de 5 lançamentos de publicações da Galeria Municipal.**  
3 Publicações: Máscaras (Masks); To school out of school; Musonautas (2ª edição).

**4.4.5.4 Assegurar, pelo menos, 20 atividades de Programa Público e Educativo da Galeria Municipal.**  
No primeiro trimestre realizaram-se 15 atividades (7 visitas guiadas pelo educativo; 8 programas públicos associados às exposições).

**4.4.5.5 Assegurar, pelo menos, 20 atividades programadas da Fonoteca Municipal do Porto.**  
Foram realizadas 4 atividades.

**4.4.5.6 Assegurar, no mínimo, 500 visitantes/utilizadores da Fonoteca Municipal do Porto.**  
Programa de atividades e eventos ainda a arrancar, pelo que se verifica um número ainda reduzido de visitantes (177).

**4.4.5.7 Assegurar, no mínimo, 20 residências apoiadas pelo Projeto In Residence.**  
No primeiro trimestre foram rececionadas as propostas de residência para análise e eventual atribuição de bolsas, que se materializarão em residências efetivas ao longo do ano.

**4.4.5.8 Assegurar, no mínimo, 100 espetadores das atividades do Projeto Coletivos Plaka.**  
O primeiro curso realizar-se-á apenas em maio de 2022, pelo que ainda não existem registos sobre este indicador.

**4.4.6 Departamento de Cinema e Imagem em Movimento:**

**4.4.6.1 Assegurar, no mínimo, 120 projetos apoiados ao nível logístico pela Filmporto – film comission.**  
No 1º Trimestre foram apoiados ao nível logístico, 40 projetos. Estima-se, que no seu conjunto, estes projetos tenham gastado cerca de 825.000 euros na cidade do Porto. Valor estimado de taxas cobradas pelo Município: 1.182 euros.

**4.4.6.2 Assegurar, no mínimo, 40 projetos apoiados ao nível financeiro pela Filmporto – film comission.**  
No 1º Trimestre foram apoiados ao nível financeiro 10 projetos. Estima-se que o valor de apoios garantidos pela Filmporto, entre isenção de taxas e apoios atribuídos e geridos em conjunto com a CMP foi de 65.152,10 euros.

**4.4.6.3 Assegurar, no mínimo, 5 coproduções estabelecidas pela Filmporto – film comission.**  
No 1º Trimestre foi produzido 1 Documentário.

**4.4.6.4 Assegurar, no mínimo, 15 coproduções estabelecidas pelo Batalha Centro de Cinema.**  
Meta revista em conformidade com o Plano de Atividades proposto nos termos da revisão orçamental.

**4.4.6.5 Assegurar, no mínimo, 140 sessões programadas no Batalha Centro de Cinema.**  
Estima-se o início de atividade no Batalha Centro de Cinema apenas em dezembro de 2022.

**4.4.6.6 Assegurar, no mínimo, 7 000 bilhetes vendidos no Batalha Centro de Cinema.**  
Estima-se o início de atividade no Batalha Centro de Cinema apenas em dezembro de 2022.

*Handwritten signature and initials.*

- 4.4.6.7 **Assegurar, no mínimo, 50 ações de serviço educativo do Batalha Centro de Cinema.**  
Estima-se o início de atividade no Batalha Centro de Cinema apenas em dezembro de 2022.
- 4.4.6.8 **Assegurar um mínimo de 2 exposições no Batalha Centro de Cinema.**  
Estima-se o início de atividade no Batalha Centro de Cinema apenas em dezembro de 2022.

#### **4.5 Ativação das marcas associadas à cidade e patrocínios:**

##### **4.5.1 Marca Porto.:**

- 4.5.1.1 **Preparar e apresentar um Plano Estratégico para 2022 que inclua um conjunto de 25 estratégias de Place Branding para promoção da marca PORTO em canais online e offline.**  
O Plano está pronto e já foi apresentado.
- 4.5.1.2 **Criar o posicionamento do Porto enquanto *Mid-Sized European City of Reference*, através do desenvolvimento de 3 iniciativas de promoção internacional para reforço de credenciação da cidade na Europa e no Mundo.**  
O posicionamento superiormente validado do Porto teve no primeiro semestre 2 iniciativas de promoção internacional, primeiro no Dubai, com a presença na EXPO 2020, *Annual Investment Meeting* e *Binance Blockchain Week* e ainda em Grenoble, no *Place Marketing Forum*, que terá um painel dedicado ao Porto.
- 4.5.1.3 **Preparar e apresentar um Plano de Promoção do Porto para 2022 que apresente a estratégia da presença da marca Porto. em 3 Feiras e num conjunto alargado de missões internacionais.**  
O Plano de Promoção do Porto para 2022 foi aprovado no final de 2021 e as iniciativas já foram visíveis no MIPIM, em Cannes, de 12 a 15 de março deste ano.
- 4.5.1.4 **Gerir e assegurar a presença da marca Porto. em 10 eventos de interesse turístico, do segmento *Leisure* ou *MICE*, organizados pela ÁGORA ou por qualquer outra entidade, em locais públicos ou privados no Porto.**  
O primeiro trimestre é tradicionalmente o de menor atividade neste segmento *Corporate*, pelo que ainda não foi possível cumprir com a presença em eventos de interesse turístico.

##### **4.5.2 Sponsoring:**

- 4.5.2.1 **Criar um caderno de *Sponsoring* da cidade, trazendo para o ecossistema entidades e marcas de prestígio nacional e renome internacional, bem como identificar oportunidades para a Cidade que permitam gerar receita e incrementar o benefício percebido de eventos ou equipamentos municipais.**  
Caderno de sponsoring em preparação, estará disponível e apresentado no final de abril.
- 4.5.2.2 **Aumentar em 20% as receitas provenientes de iniciativas de sponsoring face ao ano de 2020.**  
Este objetivo é anual e apenas poderá ser comprovado no final do quarto trimestre.
- 4.5.2.3 **Trazer para a esfera da cidade 3 novas marcas internacionais que dinamizem a atividade da ÁGORA e sejam capazes de gerar mais-valias para ambas as partes.**  
Objetivo anual ainda a ser trabalhado.
- 4.5.2.4 **Criar um núcleo de 5 marcas da cidade - *official suppliers* - que passarão a marcar presença nas mais diversas cerimónias e missões externas.**  
No âmbito desta iniciativa, a Sandeman e a Arcádia já estiveram presentes no MIPIM na qualidade de *official suppliers* da cidade.

*S. G.*

## **4.6 Comunicação:**

- 4.6.1 **Realizar, no mínimo, 25 campanhas de comunicação, divulgando, por meios próprios ou recorrendo a suportes publicitários (físicos ou digitais), plataformas de comunicação *online* (redes sociais, website, etc.) e *offline* (mupis, cartazes, etc.), a oferta de eventos, programas e iniciativas, de âmbito cultural, desportivo e entretenimento, a decorrer na cidade, de iniciativa pública ou privada.**

No primeiro trimestre foram realizadas 15 campanhas de comunicação. Foram também promovidos eventos culturais, desportivos e entretenimento, como: 90º Aniversário do Teatro Rivoli, Temporada Cruzada Portugal-França 2022, Programação abril – julho do Teatro Municipal do Porto, Candidaturas dos Programas Shuttle e Criatório, Cultura em Expansão 2022, 26ª Exposição de Camélias do Porto, Inaugurações Simultâneas de Miguel Bombarda, Concerto dos GNR no Super Bock Arena – Pavilhão Rosa Mota, Inauguração dos Parques Desportivos, Inauguração do Skate Park de Ramalde, Corrida de São Silvestre do Porto, Missão Férias da Páscoa, entre outros. Prevê-se que o objetivo anual seja alcançado e inclusivamente ultrapassado.

- 4.6.2 **Produzir, no mínimo, 400 notícias, com conteúdos transversais a toda a atividade da empresa, por forma a fortalecer a importância do website da ÁGORA ([www.agoraporto.pt](http://www.agoraporto.pt)) como fonte de referência para todas as informações referentes à programação, atividades e comunicação com o público.**

Tendo em conta que, de janeiro a março, já foram produzidas 122 notícias e outros conteúdos, como reportagens e entrevistas, prevê-se alcançar o objetivo anual proposto.

- 4.6.3 **Alcançar um aumento de 2% dos utilizadores/seguidores nas redes sociais da empresa, nomeadamente no Facebook e no Instagram, incrementando a presença da ÁGORA nas redes sociais, a sua visibilidade, as suas atividades e a sua interação com os diversos seguidores.**

As estatísticas de desempenho online referentes ao primeiro trimestre de 2022 mostram que as páginas de Facebook e Instagram da Ágora registaram um aumento aproximado de 1070 novos seguidores. Este número revela que a presença da Ágora nestas plataformas digitais continua em expansão, indicando que objetivos traçados deverão ser cumpridos no final do ano.

## **4.7 Projetos Movida e Porto Histórico:**

- 4.7.1 **Assegurar, no mínimo, 450 contactos com estabelecimentos.**

Neste trimestre foram realizados 194 contactos com estabelecimentos, um número elevado face ao habitual e que se relaciona com a revisão ao Regulamento da Movida do Porto.

- 4.7.2 **Assegurar, no mínimo, 450 contactos com moradores.**

Neste trimestre foram realizados 90 contactos com moradores. Os contactos foram maioritariamente efetuados com moradores da zona da Movida.

- 4.7.3 **Realizar, no mínimo, 15 pareceres e recomendações a enviar ao Município do Porto.**

Neste trimestre foram elaborados 6 pareceres e recomendações, 5 deles relacionados com a alteração ao Regulamento da Movida do Porto.

- 4.7.4 **Assegurar, no mínimo, 8 ações de acompanhamento de fiscalização em conjunto com as entidades competentes.**

Neste trimestre foram efetuadas 3 ações de fiscalização com Polícia Municipal, em linha com o histórico.

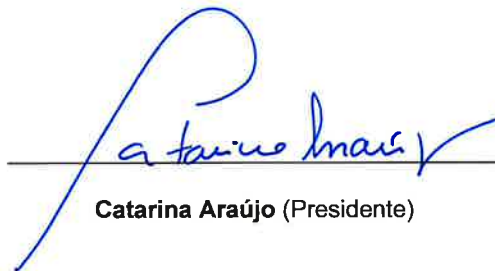
- 4.7.5 **Assegurar, no mínimo, 600 visitas mistério.**

Neste trimestre foram realizadas 335 visitas mistério a estabelecimentos, um número elevado face ao habitual, fruto da revisão do Regulamento da Movida do Porto.

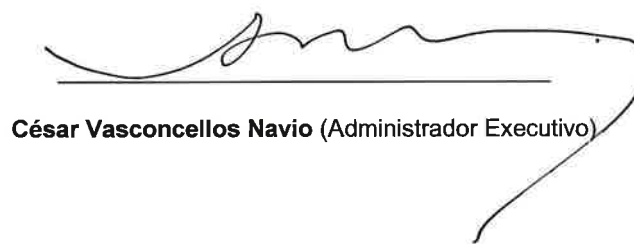


Porto, 22 de julho de 2022

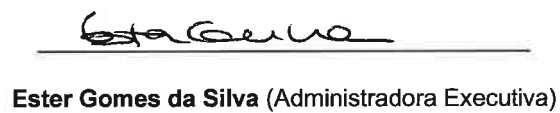
O Conselho de Administração



Catarina Araújo (Presidente)



César Vasconcellos Navio (Administrador Executivo)



Ester Gomes da Silva (Administradora Executiva)

## 5. Demonstrações Financeiras

### 5.1. Balanço individual em 31 de março de 2022

Unidade Monetária: Euros

RUBRICAS	DATAS	
	31/03/2022	31/03/2021
<b>ATIVO</b>		
<b>Ativo não corrente</b>		
Ativos fixos tangíveis	1 893 062,23	1 651 382,01
Ativos intangíveis	135 427,46	1 199 856,29
Outros ativos financeiros	64 054,53	39 949,88
Ativos por impostos diferidos	117 309,45	151 081,85
	<u>2 209 853,67</u>	<u>3 042 270,03</u>
<b>Ativo corrente</b>		
Inventários	31 855,07	11 420,18
Clientes, contribuintes e utentes	278 236,18	324 313,57
Estado e outros entes públicos	1 023 210,78	1 139 077,15
Outras contas a receber	3 037 781,22	2 505 812,83
Diferimentos	99 612,29	98 696,54
Caixa e depósitos	2 914 922,31	2 359 953,36
	<u>7 385 617,85</u>	<u>6 439 273,63</u>
<b>Total do ativo</b>	<b><u>9 595 471,52</u></b>	<b><u>9 481 543,66</u></b>
<b>PATRIMÓNIO LÍQUIDO</b>		
Património/Capital	2 200 000,00	2 200 000,00
Reservas	46 997,98	42 856,96
Resultados transitados	523 932,09	490 798,58
Outras variações no património líquido	113 000,00	87 973,16
	<u>2 883 930,07</u>	<u>2 821 628,70</u>
Resultado líquido do período	37 983,46	44 733,41
<b>Total do Património Líquido</b>	<b><u>2 921 913,53</u></b>	<b><u>2 866 362,11</u></b>
<b>PASSIVO</b>		
<b>Passivo não corrente</b>		
Provisões	1 231 093,95	1 233 275,57
Outras contas a pagar	112 208,45	97 443,75
	<u>1 343 302,40</u>	<u>1 330 719,32</u>
<b>Passivo corrente</b>		
Fornecedores	505 450,65	425 662,57
Estado e outros entes públicos	319 061,46	255 517,07
Fornecedores de investimentos	8 767,77	3 370,20
Outras contas a pagar	4 469 405,21	4 525 978,16
Diferimentos	27 570,50	73 934,23
	<u>5 330 255,59</u>	<u>5 284 462,23</u>
<b>Total do Passivo</b>	<b><u>6 673 557,99</u></b>	<b><u>6 615 181,55</u></b>
<b>Total do Património Líquido e do Passivo</b>	<b><u>9 595 471,52</u></b>	<b><u>9 481 543,66</u></b>

O Conselho de Administração



A Contabilista Certificada

Alexandra Espírito Santo 20

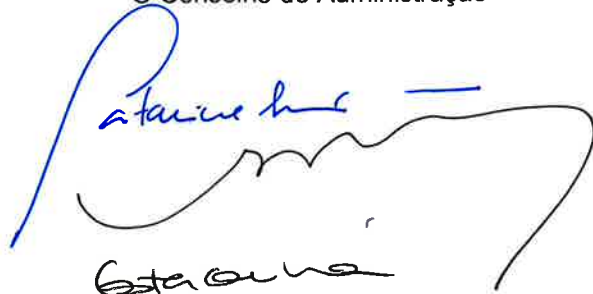
5.2. Demonstração Individual dos resultados por naturezas do período findo em 31 de março de 2022

Unidade Monetária: Euros

**PERÍODOS**

<b>RENDIMENTOS E GASTOS</b>	<b>31/03/2022</b>	<b>31/03/2021</b>
Vendas	1 033,80	28,30
Prestações de serviços	1 030 912,04	364 278,88
Transferências correntes e subsídios à exploração obtidos	2 438 254,08	2 183 738,18
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	-1 308,64	-28,30
Fornecimentos e serviços externos	-1 282 699,61	-774 257,56
Gastos com pessoal	-1 925 003,60	-1 661 391,20
Transferências e subsídios concedidos	-83 155,00	0,00
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	6 104,16	-6,86
Provisões (aumentos/reduções)	-7 384,18	-2 865,02
Outros rendimentos e ganhos	13 211,35	48 206,83
Outros gastos e perdas	-5 763,50	-4 603,54
<b>Resultado antes de depreciações e gastos de financiamento</b>	<b>184 200,90</b>	<b>153 099,71</b>
Gastos/reversões de depreciação e amortização	-117 708,98	-92 824,50
<b>Resultado operacional (antes de gastos de financiamento)</b>	<b>66 491,92</b>	<b>60 275,21</b>
<b>Resultado antes de impostos</b>	<b>66 491,92</b>	<b>60 275,21</b>
Imposto sobre o rendimento	-28 508,46	-15 541,80
<b>Resultado líquido do período</b>	<b>37 983,46</b>	<b>44 733,41</b>

O Conselho de Administração



A Contabilista Certificada

Alexandra Espírito Santo

**6. Relatório do fiscal único sobre o relatório de execução  
dos Instrumentos de Gestão Previsional**

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten mark]*  
*[Handwritten mark]*

**RSM & Associados – Sroc, Lda**

Av. do Brasil, 15-1º 1749-112 Lisboa (Sede)  
T: +351 21 3553 550 F: +351 21 3561 952 E: geral.lisboa@rsmpt.pt  
Rua da Saudade, 132-3º 4150-682 Porto  
T: +351 22 2074 350 F: +351 22 2081 477 E: geral.porto@rsmpt.pt

www.rsmpt.pt

## RELATÓRIO DO FISCAL ÚNICO SOBRE O RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DOS INSTRUMENTOS DE GESTÃO PREVISIONAL REPORTADO A 31 DE MARÇO DE 2022

1. Conforme solicitado pelo Conselho de Administração da **Ágora – Cultura e Desporto do Porto, E.M., S.A.** (Entidade), o Fiscal Único vem apresentar o seu relatório sobre a informação financeira relativa à execução dos Instrumentos de Gestão Previsional (IGP) reportada a 31 de março de 2022, elaborada pelo Conselho de Administração.
2. O balanço evidencia um total de 9.595.472 euros e um património líquido de 2.921.914 euros, incluindo um resultado líquido do período de 37.983 euros.
3. As demonstrações financeiras relativas a 31 de março de 2022, estão apresentadas de acordo com a estrutura conceitual do Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP), que entrou em vigência no dia 1 de janeiro de 2020.
4. No entanto, o relatório de execução referido no parágrafo n.º 1, explicita a execução do orçamento, por comparação dos gastos e rendimentos registados no período, de acordo com o regime do acréscimo, com os IGP do período de 2022, considerados numa base linear. Esta execução, corresponde ao subsistema da contabilidade financeira do SNC-AP, não contendo o relatório em apreciação qualquer informação relativa à execução orçamental estabelecida pelo subsistema da contabilidade orçamental do SNC-AP (Norma de Contabilidade Pública 26).
5. Tendo em atenção as análises efetuadas, os contactos regulares que decorreram com o Conselho de Administração e com os Serviços e o disposto no parágrafo 4, acima, nada chegou ao nosso conhecimento que nos leve a concluir que a referida informação financeira do período de 3 meses findo em 31 de março de 2022 de **Ágora – Cultura e Desporto do Porto, E.M., S.A.**, não esteja em conformidade, em todos os aspetos materialmente relevantes, com os registos contabilísticos da contabilidade financeira que lhe servem de suporte naquela data.

Porto, 22 de julho de 2022

O Fiscal Único



RSM & ASSOCIADOS – SROC, LDA.

Representada por João Luís Almeida Mendes de Araújo (ROC n.º933)  
registado na CMVM com o n.º 20160550

**THE POWER OF BEING UNDERSTOOD**  
AUDIT | TAX | CONSULTING